**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРОНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 35 17 июля 2020 г.

Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области дисциплинарных взысканий за совершение коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 37 Устава Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

Постановляет:

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области дисциплинарных взысканий за совершение коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Пронинского  сельского поселения | Ю.В.Ёлкин |

Утвержден

постановлением администрации

Пронинского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

от 17 июля 2020 г. № 35

Порядок применения к муниципальным служащим администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области дисциплинарных взысканий за совершение коррупционных правонарушений

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок применения к муниципальным служащим администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области дисциплинарных взысканий за совершение коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в целях повышения ответственности муниципальных служащих за совершение коррупционных правонарушений, определяет порядок применения взысканий за совершение коррупционных правонарушений к муниципальным служащим администрации, а также их снятие в установленном порядке.

**2. Виды дисциплинарных взысканий, применяемые за совершение коррупционных правонарушений к муниципальным служащим администрации.**

2.1. За несоблюдение, неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, а также установленных обязанностей Федеральными законами от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» налагаются следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. В случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1](consultantplus://offline/ref=25682BF1E672694D95616D5515CFCA0C8F040030B4C0E09AF709A78B096E629D0F053E2BC68A01692B6A6E014B8ECB7CD21B8BEAFA588BDFAC2DO) и [15](consultantplus://offline/ref=25682BF1E672694D95616D5515CFCA0C8F040030B4C0E09AF709A78B096E629D0F053E2EC7815730663437520AC5C67BC9078BEDAE24O) Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются администрацией Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный [статьей 15](consultantplus://offline/ref=124D1188212CD9D119B36F41AB006CFB5A486D1F55282F0DB7E76691652F193E41EBFD0B4E846E4E108201456F64DD1D9811013E1CSF38O) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.3. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением главы администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

.

**3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания за коррупционное правонарушение**

3.1. Взыскания, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, применяются главой администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы (специалистом по кадрам) администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) доклада подразделения кадровой службы (специалиста по кадрам) администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания глава администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области либо уполномоченное лицо кадровой службы администрации Пронинского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области истребует от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется акт о непредставлении муниципальным служащим письменного объяснения.

Акт о непредставлении муниципальным служащим письменного объяснения составляется в течение рабочего дня, следующего за последним днем срока, установленного для представления письменного объяснения.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Порядка, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

3.4. Взыскания, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждое коррупционное правонарушение может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](consultantplus://offline/ref=C41505C530B35C1A307442F8C94E97EAA50AB175F9A6C43ABA5A796A3BA19AB6C3D2EAD8300A6CA6449A07AAD7B09583D4EE3773n0P0P) или [часть 2 статьи 27.1](consultantplus://offline/ref=C41505C530B35C1A307442F8C94E97EAA50AB175F9A6C43ABA5A796A3BA19AB6C3D2EAD8330A6CA6449A07AAD7B09583D4EE3773n0P0P) Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.7. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

3.8. Копия акта о наложении взыскания за коррупционные правонарушения приобщается к личному делу муниципального служащего.

**4. Порядок снятия дисциплинарного взыскания за коррупционное правонарушение.**

4.1. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=04803433905FB8DD3357FFB2E019F08E7EF5D23743F87ECC430782DE2C8628878A1C393AAF72B0A1951C5F6C3311F7E97DDB02807DCBC524qCHFQ), [2 части 1 статьи 27](consultantplus://offline/ref=04803433905FB8DD3357FFB2E019F08E7EF5D23743F87ECC430782DE2C8628878A1C393AAF72B0A1921C5F6C3311F7E97DDB02807DCBC524qCHFQ) Федерального закона от 02 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», или взысканию в виде замечания или выговора, предусмотренному [частью 1 статьи 27.1](consultantplus://offline/ref=04803433905FB8DD3357FFB2E019F08E7EF5D23743F87ECC430782DE2C8628878A1C3938AE79E6F2D242063F725AFAEE66C70287q6H3Q) указанного Федерального закона, он считается не имеющим взыскания.